

Medezeggenschapsstatuut GMR

Stichting Scholengroep Leonardo da Vinci



Vastgesteld door CvB: 8 juli 2020
Gehoord DB: 29 juni 2020
Instemming GMR: 7 juli 2020
Inwerkingtreding: 1 augustus 2020

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepaling

Dit statuut verstaat onder:

- a. wet: Wet medezeggenschap op scholen (WMS);
- b. bevoegd gezag: Stichting Scholengroep Leonardo da Vinci leiden, vertegenwoordigd door het CvB;
- c. CvB: college van bestuur, bestaande uit een of meer personen;
- d. RvT: raad van toezicht, de interne toezichthouder;
- e. GMR: gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- f. MR: medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- g. DR: deelraad als bedoeld in artikel 20 van de wet;
- h. scholen:
 - het Leonardo College
 - het Da Vinci College bestaande uit twee locaties:
 - ✓ Da Vinci College Kagerstraat;
 - ✓ Da Vinci College Lammenschans en ISK/DCC
- i. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- j. ouders: ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- k. directie: rectoren en directeur, bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs, alsmede conrectoren en adjunct-directeur;
- l. personeel: personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op een van de scholen;
- m. (plaatsvervangend) voorzitter: degene die de vergadering leidt van de GMR, MR of DR;
- n. secretaris: degene die de verslaglegging doet van de vergadering van de GMR, MR of DR;
- o. geleding: afzonderlijke groepen van leden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- p. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Besprekingen namens bevoegd gezag

1. Het CvB voert namens het bevoegd gezag de besprekingen, als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de wet, met de leden van de GMR.
2. Indien een lid van het CvB of het volledige CvB, op eigen verzoek of op verzoek van de GMR van die taak wordt ontheven, wordt terstond gezorgd voor vergelijkbare vervanging.

Artikel 3 Aard en werkingsduur

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2020 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk drie maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het CvB in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het CvB en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.
5. De GMR heeft het recht om aanvullingen op te nemen in het huishoudelijk reglement. Hiervan stellen zij de MR/DR op de hoogte.

Paragraaf 2 Inrichting van de medezeggenschap, samenstelling van de raden

Artikel 4 GMR

1. De GMR bestaat uit zes leden gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen, drie leden gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen en drie leden gekozen door de leerlinggeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen.
2. De GMR bestaat voor de helft uit personeelsleden en voor de helft uit ouders plus leerlingen. De GMR verricht alle mogelijke inspanningen om deze evenredige verdeling te bewerkstelligen door genoemde doelgroepen, op de in lid 1 aangegeven wijze, te laten vertegenwoordigen.
3. Indien er geen leerling kan worden gekozen, kan een ouder, in plaats van een leerling, worden gekozen. Zodra, in dit geval, een leerling wordt gekozen, treedt de hier bedoelde ouder terug.
4. Indien er geen ouder kan worden gekozen, kan een leerling, in plaats van een ouder, worden gekozen. Zodra, in dit geval, een ouder wordt gekozen, treedt de hier bedoelde leerling terug.
5. De verkiezing van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de GMR.

Artikel 5 MR

1. Aan het Da Vinci College en aan het Leonardo College is een MR verbonden.
2. De MR Da Vinci College bestaat uit alle leden van de DR DvC Kagerstaat en de DR DvC Lammenschans.
3. De MR wordt rechtstreeks gekozen uit en door het personeel, de ouders en de leerlingen.
4. De MR bestaat voor de helft uit personeelsleden en voor de helft uit ouders plus leerlingen.
5. De MR heeft een eigen reglement waarin onder andere de samenstelling van de MR wordt bepaald.

Artikel 6 DR

1. Op verzoek van de MR van het Da Vinci College en met instemming van het bevoegd gezag zijn met instemming van twee derde van de leden van de MR twee deelraden actief, te weten één op de vestiging DvC Kagerstraat en één op de vestiging DvC Lammenschans.
2. De deelraden treden **in de bevoegdheden** van de MR van het Da Vinci College voor zover die bevoegdheden betrekking hebben op de vestigingen DvC Kagerstraat en DvC Lammenschans.
3. De DR heeft een eigen reglement waarin onder andere de samenstelling van de DR wordt bepaald.
4. De langstzittende voorzitter bij een van beide vestigingen is de voorzitter van de MR Da VinciCollege, de andere voorzitter is vice-voorzitter. Dit geldt ook voor de functie van secretaris van de MR Da VinciCollege.
5. De deelraden zijn in werking getreden op 1-8-2011 en blijven bestaan tot deze worden opgeheven.

Paragraaf 3 Informatievoorziening

Artikel 7 Door CvB en directie

1. Het CvB verstrekt per e-mail de GMR, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben.
2. De directie verstrekt per e-mail de MR en de DR, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben.
3. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR, DR de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken en, zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.
Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de GMR, MR en DR.

Artikel 8 Door GMR, MR en DR

1. De GMR, MR en DR doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten, voor zover deze niet onderhevig zijn aan afspraken over geheimhouding, en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. De GMR, MR en DR doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten, voor zover deze niet onderhevig zijn aan afspraken over geheimhouding, en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
3. De vergaderingen van de GMR, MR en DR zijn openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken of de aard van een te behandelen zaak naar het oordeel van een derde van de leden zich daartegen verzet.

4. Informatie wordt in principe verstrekt aan de voorzitter en secretaris. Aan de leden wordt een overzicht gegeven van de verstrekte informatie. Eenieder heeft de mogelijkheid de informatie in te zien en bespreking ervan te vragen in de raad.

Paragraaf 4 Faciliteiten

Artikel 9 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling

1. Het CvB staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR en DR, het gebruik toe van de voorzieningen waarover het CvB kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben.
2. De kosten voor de medezeggenschapsactiviteiten met inbegrip van bijwonen van vergaderingen van de GMR, MR of DR, worden gedragen door CvB. Onder deze activiteiten worden mede begrepen:
 - scholing van de leden
 - inhuren van deskundigen
 - voeren van rechtsgeschillen
 - informeren en raadplegen van de achterban.

Voorwaarde is, dat het CvB vooraf in kennis wordt gesteld van het activiteitenplan of het concrete voornemen.

3. De personeelsleden in GMR, MR en DR hebben vrijstelling van hun reguliere taken (normjaartaak) volgens onderstaande tabel, in klokuren:

	Da Vinci College	Leonardo College
Lid Deelraad/MR	100	100
Voorzitter Deelraad/MR	+150*	+150*
Secretaris Deelraad/MR	+50*	+50*
Lid GMR	60 (100**)	
Voorzitter GMR	+150*	
Secretaris GMR	+50*	

* = *In het huishoudelijk reglement van de GMR/MR/Deelraad kan van deze uren worden afgeweken. De uren van het voorzitterschap en functie secretaris zijn samen 200 klokuren, deze kunnen in overleg anders verdeeld worden.*

** = *In het geval dat iemand alleen zitting heeft in de GMR wordt dit 100 klokuren, de 60 uur heeft te maken met een x aantal stukken welke in zowel Deelraad/MR wordt besproken. Dit levert dus een tijdbesparing op in de voorbereiding van één van beide vergaderingen.*

4. De ouder- en leerlingleden in GMR, MR en DR ontvangen een vergoeding van 25 euro per bijgewoonde vergadering. Indien genoemd lid voorzitter of secretaris is ontvangt deze 50 euro per vergadering.